PATVIRTINTA
Varėnos rajono savivaldybės tarybos 2016 m.
gegužės 31 d. sprendimu Nr. T-VIII-381
(Varėnos rajono savivaldybės tarybos
2023 m. lapkričio 14 d. sprendimo
Nr. T-X-156 redakcija)

# VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS TARNYBOS NUOSTATAI

## I SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Varėnos rajono savivaldybės priešgaisrinės apsaugos tarnybos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Varėnos rajono savivaldybės priešgaisrinės apsaugos tarnybos (toliau – Tarnyba) teisinę formą, priklausomybę, įstaigos savininką, savininko teises ir pareigas, įgyvendinančios institucijos kompetenciją, buveinę, struktūrą, veiklos tikslus, uždavinius, pagrindines funkcijas, teises ir pareigas, valdymą, veiklos organizavimą, turtą, lėšų šaltinius ir lėšų naudojimo tvarką, darbo santykius ir darbo apmokėjimą, finansinės veiklos kontrolę ir veiklos priežiūrą, nuostatų keitimo tvarką, reorganizavimą, pertvarkymą ir likvidavimą.

2. Tarnybos pavadinimas – Varėnos rajono savivaldybės priešgaisrinės apsaugos tarnyba, trumpinys – Varėnos SPAT.

3. Tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

4. Tarnybos savininkas – Varėnos rajono savivaldybė.

5. Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Varėnos rajono savivaldybės taryba.

6. Tarnybos buveinės adresas – J. Basanavičiaus g. 37, LT-65205 Varėna.

7. Duomenys apie Tarnybą kaip juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 184642061.

8. Tarnyba yra juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, blanką su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

9. Tarnyba yra ribotos civilinės atsakomybės, įstatymų nustatyta tvarka įsteigtas viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.

10. Tarnybos paskirtis – įgyvendinti priešgaisrinės saugos užtikrinimo sistemos uždavinius ir funkcijas Varėnos rajono savivaldybės teritorijoje.

11. Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymais, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus įsakymais, Varėnos rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos

sprendimais, kitais teisės aktais reglamentuojančiais savivaldybių priešgaisrinių tarnybų veiklą bei šiais Nuostatais.

12. Tarnybos veikla neterminuota.

13. Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

## II SKYRIUS
## SAVININKO TEISES IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIOS INSTITUCIJOS KOMPETENCIJA

14. Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos – Savivaldybės tarybos – kompetencija:

14.1. priima sprendimą dėl Tarnybos reorganizavimo, pertvarkymo ar likvidavimo;

14.2. tvirtina bendrą Tarnybos asignavimų sumą;

14.3. tvirtina, keičia ir papildo Tarnybos nuostatus;

14.4. priima sprendimus dėl Tarnybos nusidėvėjusio ir nereikalingo ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ar realizavimo, gautų pajamų panaudojimo;

14.5. tvirtina Tarnybos struktūrą;

14.6. nustato didžiausią leistiną pareigybių skaičių;

14.7. nustato Tarnybos teikiamų mokamų paslaugų kainas ir tarifus;

14.8. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

14.9. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos buveinės pakeitimo;

14.10. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

14.11. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose, teisės aktuose ir šiuose Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

## III SKYRIUS
## TARNYBOS TIKSLAI, FUNKCIJOS IR VEIKLOS RŪŠYS

15. Tarnyba – tai nuolatinės parengties civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, kurios tikslai yra:

15.1. vykdyti gaisrų gesinimą, pirminius žmonių ir turto gelbėjimo darbus;

15.2. įgyvendinti civilinės saugos užduotis ekstremalių situacijų atvejais;

15.3. pagal kompetenciją dalyvauti gaisrų prevencijos srityje.

16. Tarnyba, vykdydama jai keliamus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

16.1. užtikrina Tarnybos ugniagesių komandų nuolatinį pasirengimą gesinti gaisrus ir atlikti pirminius žmonių ir turto gelbėjimo darbus;

16.2. gesina gaisrus, vykdo pirminius žmonių ir turto gelbėjimo darbus atvirose teritorijose, statiniuose, konstrukcijose, pramoninių, transporto avarijų, gaivalinių bei kitų įvykių vietose;

16.3. teikia pagalbą kitoms civilinės saugos sistemos pajėgoms, atliekančioms gaisrų gesinimo ir žmonių bei turto gelbėjimo darbus, likviduoja avarijų, katastrofų bei stichinių nelaimių padarinius;

16.4. atlieka žmonių paieškos, skubaus evakavimo iš ekstremalių situacijų ir įvykių židinių darbus;

16.5 teikia gyventojams Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyto masto pirmąją medicinos pagalbą gaisrų gesinimo ir žmonių bei turto gelbėjimo darbų metu;

16.6. atlieka kitus gaisrų gesinimo ir žmonių bei turto gelbėjimo darbus, numatytus Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų sutelkimo įvykiams, ekstremaliesiems įvykiams likviduoti planuose;

16.7. užtikrina sąveiką su Varėnos rajono ir kaimyninių savivaldybių įmonėmis ir tarnybomis gesinant gaisrus bei vykdant pirminius žmonių ir turto gelbėjimo darbus;

16.8. teikia informaciją Bendrajam pagalbos centrui, Vilniaus priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Varėnos priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai ir kitiems teisės aktuose nustatytiems subjektams apie ekstremalius įvykius ir ekstremalias situacijas, reagavimo ir padarinių likvidavimo eigą, materialinį techninį aprūpinimą bei kitus duomenis, reikalingus priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų sutelkimo planams rengti;

16.9. dalyvauja Varėnos rajono savivaldybės mero potvarkiu sudaryto Ekstremalių situacijų operacijų centro veikloje, pagal suteiktus įgaliojimus bendradarbiauja su civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos institucijomis ir pajėgomis priešgaisrinės ir civilinės saugos srityje;

16.10. dalyvauja Varėnos rajono savivaldybėje organizuojamose priešgaisrinės ir civilinės saugos mokymuose;

16.11. pagal kompetenciją vykdo gaisrų prevenciją, dalyvauja susitikimuose su savivaldybių gyventojais, organizuoja vaikams pažintines ekskursijas į Tarnybą, moko, kaip elgtis kilus gaisrui, platina informaciją gaisrinės saugos klausimais, su Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Varėnos priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnais dalyvauja organizuojamose gyventojų švietimo priešgaisrinės saugos klausimais programose ir reiduose vykdant prevencines akcijas;

16.12. užmezga ir palaiko profesinius ryšius su kitomis Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos tarnybomis, keičiasi reikalinga informacija;

16.13. įgyvendina teisės aktų nustatytus darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus;

16.14. pagal kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja asmenų prašymus, pranešimus ir skundus;

16.15. organizuoja savanorių ugniagesių veiklą, bendradarbiauja su rajone įsteigtomis savanorių ugniagesių draugijomis, skatina Savivaldybės gyventojus dalyvauti savanorių ugniagesių veikloje;

16.16. įgyvendina kitus Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitais teisės aktais pavestus uždavinius, atlieka kitas įstatymais ir kitais teisės aktais nustatytas funkcijas.

17. Tarnybos vykdomos veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

17.1. 84.25 – priešgaisrinių tarnybų veikla;

17.2. 85.59 – kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas.

## IV SKYRIUS
## TARNYBOS VALDYMAS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

18. Tarnybos veikla organizuojama vadovaujantis metiniu veiklos planu, suderintu su Tarnybos veiklą koordinuojančiu Savivaldybės administracijos padaliniu.

19. Tarnybos veikla reguliuojama šiais Nuostatais, vidaus tvarkos taisyklėmis, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymais.

20. Tarnybai vadovauja direktorius, kuris į darbą priimamas konkurso būdu. Tarnybos direktorių į pareigas priima ir atleidžia iš jų, įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su savivaldybės

biudžetinių įstaigų vadovų darbo santykiais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka Savivaldybės meras.

21. Tarnybos direktorius yra tiesiogiai pavaldus Savivaldybės merui ir atskaitingas Savivaldybės tarybai.

22. Tarnybos direktoriaus pareigos:

22.1 organizuoja Tarnybos darbą, užtikrina kad būtų įgyvendinami Tarnybos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

22.2. užtikrinta, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir šių Nuostatų;

22.3. nustatyta tvarka priima ir atleidžia darbuotojus;

22.4. tvirtina vidaus tvarkos taisykles;

22.5. tvirtina Tarnybos pareigybių sąrašą (neviršijant Savivaldybės tarybos nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus), Tarnybos darbuotojų pareigybių aprašymus bei kitus vidaus darbo organizacinius dokumentus;

22.6. nustato Tarnybos darbuotojų darbo užmokestį, darbo apmokėjimo sistemą;

22.7. analizuoja Tarnybos veiklą, numato priemones jai tobulinti, teikia pasiūlymus Savivaldybės tarybai dėl veiklos gerinimo;

22.8. suderinus su Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Varėnos priešgaisrine gelbėjimo tarnyba, pagal kompetenciją organizuoja ir vykdo darbuotojų profesinius mokymus;

22.9. sprendžia Tarnybos materialinio techninio aprūpinimo, pastatų statybos, remonto klausimus ir užtikrina racionalų bei taupų lėšų ir turto naudojimą bei veiksmingą Tarnybos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą, tobulinimą;

22.10. pagal savo kompetenciją leidžia įsakymus, kitus tvarkomuosius dokumentus;

22.11. Tarnybos vardu sudaro sutartis su fiziniais ar juridiniais asmenimis Tarnybos veiklos klausimais, pasirašo dokumentus ir įgalioja asmenis laikinai vykdyti Tarnybos direktoriaus kompetencijos funkcijas;

22.12. atstovauja Tarnybai teisme ir kitose institucijose;

22.13. koordinuoja ir kontroliuoja antikorupcinių priemonių, Moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymo nuostatų įgyvendinimą Tarnyboje;

22.14. vykdo kitas pareigybės aprašyme numatytas funkcijas;

23. Tarnybos direktorius gali turėti ir kitų jam teisės aktuose nustatytų pareigų.

## V SKYRIUS
## TARNYBOS TURTAS IR LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA

24. Tarnyba finansuojama iš Savivaldybės biudžeto (valstybės biudžeto asignavimų, skirtų Savivaldybei valstybinėms priešgaisrinės saugos funkcijoms atlikti) pagal patvirtintas sąmatas. Ji gali turėti pajamų už teikiamas paslaugas.

25. Savivaldybės tarybos Tarnybai perduotas ir Tarnybos įgytas turtas nuosavybės teise priklauso Savivaldybei, o Tarnyba šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

26. Tarnybos lėšų šaltiniai yra šie:

26.1. Savivaldybės biudžeto lėšos;

26.2. valstybės biudžeto lėšos;

26.3. parama, labdara;

26.4. lėšos, gaunamos už mokamas paslaugas pagal Savivaldybės tarybos nustatytus įkainius;

26.5. kitos teisėtai įgytos lėšos.

27. Tarnybos lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Tarnybos finansinė apskaita ir atskaitomybė tvarkoma teisės aktuose nustatyta tvarka.

## VI SKYRIUS
## DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA

29. Darbuotojai į darbą Tarnyboje priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Tarnybos darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## VII SKYRIUS
## TARNYBOS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR VEIKLOS PRIEŽIŪRA

31. Tarnybos finansinės veiklos kontrolė atliekama teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Tarnybos veiklos priežiūra atliekama teisės aktų nustatyta tvarka.

## VIII SKYRIUS
## ŠALTINIS, KURIAME SKELBIAMI VIEŠI PRANEŠIMAI

33. Kai Tarnybos pranešimai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Tarnybos interneto svetainėje, prireikus, gali būti skelbiami ir kituose šaltiniuose.

## IX SKYRIUS
## BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Tarnybos Nuostatai keičiami, papildomi ar pripažįstami netekusiais galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

35. Tarnyba reorganizuojama, pertvarkoma ir likviduojama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Direktorius

Ramūnas Navickas

Dokumentą elektroniniu spaudu patvirtino VI Registru centras
Data: 2023-12-07 10:35:31
Paskirtis: Įregistruota Juridinių asmenų registre
Įregistravimo data 2023-12-07
Kodas 184642061

Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė INETA CIPKUVIENĖ
Data: 2023-11-30 14:42:42
Paskirtis: Kopija tikra